

【別紙】

複数年研究を申請するにあたっての留意事項について

1. 研究テーマについて

複数年研究で、要望できる研究課題は、1テーマに限ります。

2. 複数年研究とする理由について

「事前計画（27）」の「事業内容」欄に、2年とする理由について簡潔な記述を加えてください。

3. 研究期間内（2年間）の概要について

「事前計画（27）」の「事業内容」欄に、研究期間内（2年間）に何をどこまで明らかにしていくのかなど、研究概要について、【1年目】【2年目】に分けて、具体的かつ簡潔に記述してください。

なお、「事前計画（8）」の「種別」欄では「複数年度要望（初年度）」を選択し、「事前計画（9）」の「経過年数」欄には1と記入し、「事前計画（10）」の「総計画年数」欄には2と記入してください。

4. 補助金交付要望額について

複数年研究の補助金交付要望額の上限金額1,000万円（500万円×2年）です。

「事前計画（7）」「補助金交付要望額」欄には、2年間の合計額を記入してください。（「事前計画（6）」「補助対象経費総額」も同様です。）

「事業経費比較表」には、1年目と2年目に事業経費を区分し、かつ2年間の合計額を記入してください。

5. 複数年研究（2年目）の審査について

複数年研究の2年目の継続実施に関して、「研究補助事業の継続研究（複数年）に関する承認申請書」（研究進捗状況、研究計画、継続実施の必要性）を、1年目の11月末までに提出していただき、その内容について審査いたします。審査に際して、必要に応じヒアリング、プレゼンテーション等ご協力をお願いする場合があります。また、審査の結果、2年目の補助金の交付ができない場合があります。予めご了承ください。

6. 複数年研究（2年目）の補助金交付について

補助金の精算申請は、1年ごとに行っていただきます。上記5. の審査の結果、研究の継続実施（2年目）について承認され、かつ1年目の補助金の精算申請が適正に行われることが、2年目の補助金交付の条件となります。

7. その他

本留意事項に特に定めのない事項については、「平成31年度 補助方針」によるものとします。